

COMUNE DI MARCIGNAGO

PROVINCIA DI PAVIA

Esente da imposta di bollo
ai sensi del DPR n. 642 del
26.10.1972, Allegato B,
articolo 27-bis.

CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ESTERNI PER IL TRIENNIO 2019-2021.

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____, alle ore _____, in Marcignago

TRA

l'Amministrazione Comunale di seguito indicata come il "Comune", nelle persone:

- del Sindaco **LORENZO BARBIERI** Responsabile del SERVIZIO 2°, C.F. BRBLNZ51S21E934I, nato a Marcignago il 21/11/1951 e residente per la carica presso il Municipio, Via Umberto primo 213, autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione che rappresenta;-----
- del Geom **MATTEO FIOCCHI** Responsabile del Procedimento del Servizio 2°, C.F. FCCMTT80H22B988B, nato a Casorate Primo il 22/6/1980 e residente per la carica presso il Municipio, Via Umberto primo 213, autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione che rappresenta;-----
- della Sig.ra **GALLINI LUISA** Responsabile del Servizio 1°, C.F. GLLLSU64H47L440Z nata a Trivolzio il 7/6/1964 e residente per la carica presso il Municipio, Via Umberto primo 213, autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione che rappresenta;-----

E

l'Associazione regolarmente iscritta alla Sezione Provinciale di del Registro generale regionale del volontariato al n., rappresentata dal Presidente Sig., C.F., nato a il e residente in via n.....;-----

PREMESSO CHE:

- gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione, richiamano alla necessità di garantire l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà e di assistenza sociale, rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e sociale, che limitano di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini;
- ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. 112/1998 per "servizi sociali" si intendono tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi e prestazioni destinate a superare o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di ridotta autonomia;
- le competenze in materia socio-assistenziale sono attribuite agli Enti Locali, attraverso le funzioni conferite dal DPR 616/77 e dal medesimo D.Lgs. 112/98 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997";
- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le Amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'art. 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'art. 4 della Legge n. 59/1997 e smi, e dal comma 5 dell'art. 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che "i Comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- ai sensi della L. n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", lo Stato Italiano ha rimodulato l'intero sistema di Servizio Sociale sul territorio nazionale

secondo il principio di sussidiarietà per cui la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali compete allo Stato, Regioni ed Enti Locali;

RICHIAMATO il D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 recante "**Codice del Terzo settore a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della Legge 6 Giugno 2016, n. 106**" di riordino e revisione della disciplina vigente in materia di Enti del Terzo Settore, avente a finalità ed oggetto il sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale;

VISTO che il Codice del Terzo settore riconosce "*il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo*", ne promuove "*lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia*", e ne favorisce "*l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali*" (articolo 2 del D.Lgs. 117/2017);

DATO ATTO CHE:

- **l'articolo 56 del Codice del Terzo settore** consente alle Amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "*Convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato*";
- **il comma 3 dell'articolo 56** stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la Convenzione "**mediante procedure comparative riservate alle medesime**" nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento; -----
- dal giorno _____ al giorno _____ è stato pubblicato, sul sito istituzionale www.comune.marcignago.pv.it uno specifico "Avviso Pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato di accedere alla collaborazione con l'ente;-----
- svolta la procedura comparativa, è stata selezionata l'Associazione _____ regolarmente iscritta alla Sezione Provinciale di _____ del Registro generale regionale del volontariato al n. _____ che ha esperienze concrete nei settori delle attività oggetto della Convenzione ed è in possesso dei requisiti giuridici e dei mezzi tecnici e umani necessari allo svolgimento delle attività convenzionate;-----
- il "Comune", per lo svolgimento delle attività elencate nell'art. 1 della presente Convenzione, intende avvalersi dell'apporto della "Associazione", apporto avente natura integrativa e non sostitutiva dei servizi prestati istituzionalmente dal "Comune";-----
- il presente testo di convenzione è stato approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. ___ del _____, resa immediatamente eseguibile; -----

Vista la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai carichi pendenti e casellario giudiziale del legale rappresentante Sig. _____, presentata in data _____ al protocollo comunale n. _____

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:-----

Art. 1 - Oggetto

1. In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura comparativa, il Comune si avvale dell'attività dell'Associazione e, quindi, affida alla stessa lo svolgimento delle attività di seguito specificate: -----

A	Servizio trasporto
B	Servizio post-scuola dalle ore 16.00 alle ore 18,00
C	Attività di e distribuzione dei sacchi per la raccolta differenziata
D	Attività di supporto al servizio prelievi a domicilio
E	Assistenza alunni sullo scuolabus

Art. 2 - Modalità di svolgimento delle attività

1. Le modalità di svolgimento delle attività individuate nell'art. 1, della presente Convenzione, dovranno essere preventivamente concordate con i competenti uffici del "Comune", venendo qui individuati quali responsabili di riferimento il Responsabile Servizio 1° per le attività di cui ai punti A, B, D, ed E e il Responsabile Servizio 2° per le attività di cui al punto "C"-----
2. Le parti convengono che le sopra individuate attività potranno essere ulteriormente specificate e dettagliate nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione, sulla base delle indicazioni espresse dai competenti organi comunali. In tale caso saranno conclusi patti integrativi della presente Convenzione.-----

Art. 3 - Esecuzione delle attività

1. La "Associazione", per l'esecuzione delle attività individuate nell'art. 1 della presente Convenzione, mette a disposizione i propri volontari in numero adeguato per il corretto svolgimento delle attività;-----
2. L'attività dei volontari non deve configurarsi come sostitutiva di quella svolta dal personale del "Comune";-
3. La "Associazione" si impegna a fornire ogni tempestiva informazione utile per l'espletamento delle attività individuate nell'art. 1 della presente Convenzione.-----

Art. 4 - Obblighi del "Comune"

- Il "Comune" si impegna a: -----
- identificare le modalità di coordinamento dell'attività dei volontari con quella istituzionale svolta dagli operatori comunali;-----
 - fornire, attraverso la struttura comunale competente, i supporti tecnici, operativi, organizzativi necessari per l'espletamento delle attività concordate, in particolare per i servizi che necessitano di coordinamento e di omogeneità delle prestazioni; -----
 - controllare e verificare periodicamente l'efficienza, l'efficacia, la quantità e la qualità del servizio prestato dall'Associazione attraverso incontri/relazioni;-----

Art. 5 - Obblighi della "Associazione "

- La "Associazione" si impegna, oltre al rispetto degli obblighi derivanti dalla presente Convenzione, a garantire:-----
- l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità, per il tempo concordato, le attività oggetto della Convenzione, fatta salva la facoltà di recedere in ogni momento secondo le modalità enunciate nel successivo art.10;-----
 - il rispetto della libertà e della dignità personale e sociale dell'utente, delle sue convinzioni religiose e opinioni politiche;-----
 - la competenza specifica per le attività oggetto della presente Convenzione; -----
 - l'osservanza del programma di servizio e delle modalità di coordinamento con gli operatori comunali stabiliti dal "Comune";-----
 - il rispetto degli scopi e delle metodologie concordate dai competenti organi comunali;-----
 - la tempestiva informazione in merito a ogni variazione e notizia utile alla corretta gestione del servizio;-----

- i dati (nominativi, recapiti ed eventuale qualifica professionale) relativi ai volontari impiegati nelle attività oggetto di convenzione con gli eventuali aggiornamenti in caso di variazioni, tenendo conto dei casi di forza maggiore;-----
- la stipula di apposita polizza assicurativa, per i volontari che prestano la loro opera, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività convenzionate, nonché per la responsabilità civile verso i terzi per qualsiasi evento o danno generato dallo svolgimento delle suddette attività, tenendo indenne il "Comune" da qualunque responsabilità per danno o incidente, anche *in itinere*, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività in parola. -----

Art. 6 - Responsabilità

1. L' "Associazione" _____ è affiliata _____
2. Responsabili diretti della gestione del servizio sono, in rappresentanza del "Comune", il Responsabile del Servizio I^ per quanto concerne l'espletamento dei servizi di cui all'art. 1 lettere "A B D E", il Responsabile del Servizio II^ per quanto concerne l'espletamento dei servizi di cui all'art. 1 lettera "C"; in rappresentanza della "Associazione", il Presidente in carica.-----
3. I responsabili della gestione vigilano, reciprocamente, sullo svolgimento delle rispettive attività avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche del settore. -----

Art. 7 - Rimborso delle spese

1. In conformità a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, il "Comune" riconosce un rimborso spese **massimo annuo di € 4.000,00** così suddiviso:-----
 - a. per la prestazione di cui al punto "C" attinenti al Servizio 2° un costo annuo di **€ 200,00**;-----
 - b. per le prestazioni di cui ai punti "A" "B" "D" attinenti Servizio 1° un costo annuo di **€ 2.800,00**; -----
 - c. per la prestazione di cui al punto "E" attinente il servizio 1° un costo annuo di **€ 1.000,00** -----
- A copertura dell'intera durata della convenzione, tali fondi, corrispondenti ad un importo **massimo di € 12.000,00**, sono volti a coprire:-----
 - a. gli oneri derivanti dalla polizza assicurativa per i volontari, che la "Associazione" è tenuta a stipulare secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 117/2017 (codice del Terzo Settore);-- -----
 - b. la quota-parte delle spese di funzionamento della " Associazione";-----
 - c. le spese eventualmente sostenute a livello locale per la formazione dei volontari;-----
 - d. le spese vive che i volontari, impegnati nelle attività convenzionate, dovessero sostenere direttamente;-----
 - e. rimborso chilometrico spese di trasferimento volontari;-----
 - f. Carburante e affini
 - g. Spese personali per il decoro dei volontari
 - h. Revisione e manutenzione dei mezzi
 - i. Dispositivi in dotazione ai volontari;
 - j. Costi generali di gestione imputabili all'attività;
2. La liquidazione del rimborso spettante alla "Associazione" avverrà con cadenza semestrale (entro lo scadere dei mesi di giugno e dicembre) previa verifica dello svolgimento del servizio effettuata dai Responsabili del comune, e dovrà essere versato, con le modalità da definire tra le parti, questa lo acquisisce in nome e per conto della "Associazione", in forza di apposito mandato all'incasso.-----

3. Eventuali modifiche delle modalità di pagamento debbono essere preventivamente stabilite in accordo tra le parti. In assenza di detto accordo, risultante da atto scritto, i pagamenti eseguiti in conformità alle modalità già indicate sono da ritenersi validi ed esonerano il "Comune" da qualsiasi responsabilità.-----
4. Le parti si danno atto che i rimborsi spese spettanti alla "Associazione" sono fuori del campo di applicazione dell'I V A, in virtù di quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. 117/2017 (codice del Terzo Settore.) -----

Art. 8 - Rendicontazione delle spese

1. Stante la durata pluriennale, individuata nel successivo art. 9 della presente Convenzione, annualmente dovrà pervenire al "Comune" un rendiconto dettagliato delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività, succintamente motivato, sottoscritto dal rappresentante legale della "Associazione".-----
2. L'intera documentazione contabile inerente le attività svolte in convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dalla "Associazione" e posta a disposizione del "Comune" per eventuali ulteriori atti ispettivi, per almeno 5 anni dal termine della durata della presente Convenzione.-----

Art. 9 - Durata

1. La Convenzione **decorre dal 01.01.2019 ed avrà scadenza al 31.12.2021** è da intendersi rinnovabile con apposito atto comunale e d'intesa tra le parti previa verifica del buon livello delle prestazioni rese e dei relativi impegni finanziari -----

Art. 10 - Risoluzione del rapporto

1. E' attribuita a ciascuna delle parti la facoltà di recedere dalla presente Convenzione dandone preavviso all'altra nel termine di almeno 2 (due) mesi, con raccomandata con ricevuta di ritorno.-----
2. Nel caso in cui il "Comune" accerti a mezzo di apposita relazione da parte dei competenti organi comunali, che i servizi convenzionati non sono forniti in conformità a quanto concordato ovvero non sono eseguiti con la dovuta diligenza, oppure che sussistono comunque situazioni tali da vanificare la realizzazione delle attività descritte nel precedente art. 1 della presente Convenzione, dopo aver contestato almeno due volte , a mezzo di lettera raccomandata, alla "Associazione" le irregolarità rilevate, può dichiarare la risoluzione del rapporto. La stessa procedura con le stesse conseguenze può essere attivata dalla "Associazione" qualora venga riscontrata l'inadempienza, anche parziale, da parte del Comune degli obblighi di cui all'art. 4.-----
3. In caso di recesso da una delle due parti, spetterà all'altra parte il rimborso delle spese affrontate nel corso dell'attività svolta fino a quel momento-----

Art. 11 - Sospensione o riduzione del servizio

1. Il servizio prestato dalla "Associazione" non può essere sospeso o ridotto, salvo: -----
 - a. *i casi di forza maggiore, non imputabili alla "Associazione"*; -----
 - b. *in presenza di cause gravi, dovute al "Comune"*.-----
2. La "Associazione" ha l'obbligo di comunicare ai competenti uffici comunali, con la massima sollecitudine, i casi di forza maggiore o le cause ostative imputabili al "Comune" che dovessero comportare la sospensione o la riduzione del servizio. -----

Art. 12 - Foro competente

1. Le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero comunque insorgere tra loro in dipendenza della presente Convenzione. -----
2. In caso di mancato accordo, per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente accordo, il Foro competente è quello di Pavia. -----

Art. 13 - Registrazione della Convenzione

La presente Convenzione, è esente sia dall'imposta di bollo che dall'imposta di registro in virtù del disposto del D.Lgs. 117/2017. -----

Art. 14 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative nazionali e regionali che regolano l'attività di volontariato.

Letto, approvato e sottoscritto, li ____/____/____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. le parti dichiarano di approvare specificatamente le clausole contenute negli articoli:

- 2 (Modalità di svolgimento delle attività)
- 5 (Obblighi della "Associazione")
- 6 (Responsabilità)
- 8 (Rendicontazione delle spese)
- 10 (Risoluzione del rapporto)
- 11 (Sospensione o riduzione del servizio)
- 12 (Foro competente)

Per il Comune di Marcignago

Responsabile del Servizio 2
Lorenzo BARBIERI

Responsabile del Procedimento
Geom. Matteo FIOCCHI

Responsabile Servizio 1
Luisa GALLINI

Il Segretario Comunale
(per l'autentica delle firme su apposte)
D.ssa Fausta NIGRO

Per l'Associazione.....

Presidente _____
